附件二（農、園藝學系）

國立中興大學作物科學大樓國際會議廳借用申請單

申請日期*：年月日

申請單位*：園藝學系	申請人簽章*：
系所主管簽章*：	
聯絡電話*：	
事由及用途*：	
預計使用人數*：	
使用時間*：自 年 月 日 時 起 至 年 月 日 時 止	
預演時間：自 年 月 日 時 起 至 年 月 日 時 止	
審核結果：□同意借用；□申請場所另有他用，無法借用。	
應繳納各項費用：場地及水電費 元、預演費 元、場地清潔費 元，共計： 元	
行政委員批示*：	
主任委員批示*：	
＊申請時請務必詳閱本大樓國際會議廳借用規則及收費標準。 ※借用單位；會議結束後須恢復廳舍原貌及清潔工作，若未遵守各項規範；經大樓管理委會查證屬實後，邇後則不得提出申請。	